



Industrie- und Handelskammer  
Südwestsachsen Chemnitz-Plauen-Zwickau  
Geschäftsbereich Bildung  
Postfach 4 64  
  
09004 Chemnitz

<b>Bearbeitungsvermerke</b> <small>(wird von der IHK ausgefüllt)</small>	
Zugelassen am:	<input type="text"/>
Identnummer:	<input type="text"/>
Prüflingsnummer:	<input type="text"/>
Bestanden:	ja am <input type="text"/>
	nein <input type="text"/>
Prüfungsdokumente:	versandt am <input type="text"/>

## Anmeldung zur Prüfung

<b>Geprüfte(r) Handelsfachwirt(in)</b>					
1	<input type="checkbox"/> Erstanmeldung  <input type="checkbox"/> 1. Wiederholung <input type="checkbox"/> 2. Wiederholung <input type="checkbox"/> Nachholung Prüfungsfächer		Wahl des zu prüfenden Handlungsbereiches (§ 3 Abs 3 VO): <input type="checkbox"/> Handelsmarketing und Vertrieb <input type="checkbox"/> Außenhandel <input type="checkbox"/> Mitarbeiterführung und Qualifizierung <input type="checkbox"/> Handelslogistik		
	2		Familienname	Vorname	Geburtsname
				<input type="checkbox"/> männl. <input type="checkbox"/> weibl.	
3	Wohnanschrift: Straße		Nr.	PLZ	Ort
4	Geb.-Datum	Geb.-Ort	Telefon-Nr. (Vorwahl/Ruf-Nr.)		
			privat	dienstlich	E-Mail
Die Prüfungsgebühren übernimmt die Firma: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja					
5	wenn ja	Firmenanschrift:		Bestätigung für die Gebührenübernahme durch die Firma:	
					<p style="text-align: center;">----- Stempel / Unterschrift</p>

Haben Sie an der angestrebten Prüfung bereits teilgenommen?

<b>6</b>	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, prüfende Stelle _____ Datum _____
----------	--

Vorbereitung auf die Prüfung

<b>7</b>	Bildungsträger: *)	Art der Vorbereitung	Beginn	Ende	Stunden
		<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Fernunterricht			

## Gilt nur im Falle der Wiederholungsprüfung

<b>8</b>	Ich beantrage die Befreiung von den nachstehend bestandenen Prüfungsteilen/-fächern:
----------	--

Die gültigen Prüfungsvorschriften erkenne ich an und versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

**Meiner Anmeldung füge ich bei (nur bei Erstanmeldung):**

**Kopie(n) Berufsabschlusszeugnis(se); Arbeitszeugnis(se) über den Nachweis der erforderlichen Praxis**

Mir ist bekannt, dass bei Rücktritt oder Nichtteilnahme eines Prüfungsbewerbers nach erfolgter Anmeldung 50 % der Prüfungsgebühr zu entrichten sind. Bei der Nachholung von Prüfungsfächern bedingt durch Rücktritt/Nichtteilnahme aus wichtigem Grund wird eine Gebühr gemäß der gültigen Gebührenordnung erhoben.

**Datenschutz:** Diese personenbezogenen Daten werden nur zum Zweck der Fortbildungsprüfung erhoben und weiterverarbeitet.

\*) Freiwillige Angaben, die der besseren Bearbeitung des Antrages dienlich sind. Diese können jederzeit mündlich oder schriftlich widerrufen werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Fortbildungsprüfung Geprüfter Handelsfachwirt/ Geprüfte Handelsfachwirtin

### Angabe des Themas der Präsentation zur mündlichen Prüfung

**Prüfling:**

Name: _____	Prüfl.Nr.: _____ (siehe Einladung)
Vorname: _____	Prüfungsperiode: _____

Die Angabe des Themas der Präsentation zur mündlichen Prüfung erfolgt entsprechend § 3 Absatz 8 der Verordnung „Geprüfter Handelsfachwirt/Geprüfte Handelsfachwirtin“ vom 25. August 2009.

Das Thema wird von dem Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin gewählt und dem Prüfungsausschuss bei der ersten schriftlichen Prüfungsleistung eingereicht. Eine Handreichung ist in 3-facher Ausfertigung am Tag der mündlichen Prüfung mitzubringen.

Gewählter Handlungsbereich (mindestens 2 Handlungsbereiche auswählen):

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Unternehmensführung und –steuerung    | <input type="checkbox"/> Handelsmarketing                      |
| <input type="checkbox"/> Führung und Personalmanagement        | <input type="checkbox"/> Volkswirtschaft für die Handelspraxis |
| <input type="checkbox"/> Beschaffung und Logistik              | <input type="checkbox"/> Handelsmarketing und Vertrieb         |
| <input type="checkbox"/> Handelslogistik                       | <input type="checkbox"/> Außenhandel                           |
| <input type="checkbox"/> Mitarbeiterführung und Qualifizierung |  |

**Thema der Präsentation** (enthält Inhalte der mind. zwei ausgewählten Handlungsbereiche):

_____ _____ _____
-------------------------

Bitte geben Sie eine Beschreibung der geplanten Präsentation auf der Rückseite an.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Prüfungsteilnehmer

**Beschreibung der geplanten Präsentation:**

**Geplante Präsentationsmittel:**  
*(wird seitens des Prüfungsortes gestellt)*

- Flipchart
- Tageslichtprojektor

**andere Präsentationsmittel:**  
*(sind vom Prüfling mitzubringen  
z.Bsp. Beamer, u.s.w.)*



## Merkblatt zur Vorbereitung der mündlichen Prüfung

### Geprüfter Handelsfachwirt / Geprüfte Handelsfachwirtin

Auszug aus der Verordnung über die Prüfung „Geprüfter Handelsfachwirt / Geprüfte Handelsfachwirtin“ vom 25. August 2009, siehe §3:

- (7) Die mündliche Prüfung gliedert sich in eine Präsentation und ein situationsbezogenes Fachgespräch.
- (8) In der Präsentation soll nachgewiesen werden, dass eine **komplexe Problemstellung** der betrieblichen Praxis erfasst, dargestellt, beurteilt und gelöst werden kann. Die Themenstellung muss sich auf mindestens zwei Handlungsbereiche gemäß Absatz 1 beziehen. Die Präsentationszeit soll dabei zehn Minuten nicht überschreiten. Die Präsentation geht mit einem Drittel in die Bewertung der mündlichen Prüfung ein.

- Fach 1 Unternehmensführung und –steuerung
- Fach 2 Handelsmarketing
- Fach 3 Führung und Personalmanagement
- Fach 4 Volkswirtschaft für die Handelspraxis
- Fach 5 Beschaffung und Logistik
- Fach 6 Handelsmarketing und Vertrieb (bzw. anderer gewählter Handlungsbereich)

Präsentation: 100 Punkte x 1 = 100 Punkte

Fachgespräch: 100 Punkte x 2 = 200 Punkte

300 Punkte : 3 = \_\_\_\_ Note

- (9) Das Thema der Präsentation wird vom Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin gewählt und dem Prüfungsausschuss bei der ersten schriftlichen Prüfungsleistung eingereicht.
- (10) Ausgehend von der Präsentation soll in dem Fachgespräch die Fähigkeit nachgewiesen werden, dass Berufswissen in handeltypischen Situationen angewendet und sachgerechte Lösungen vorgeschlagen werden können. Insbesondere soll nachgewiesen werden, dass angemessen mit Gesprächspartnern kommuniziert werden kann und dabei argumentations- und präsentationstechnische Instrumente sachgerecht eingesetzt werden können. Das Fachgespräch soll 20 Minuten nicht überschreiten.

**Hinweis:** Die mündliche Prüfung ist nur durchzuführen, wenn in den schriftlichen Prüfungsleistungen mind. ausreichende Leistungen (mind. 50 Punkte = bestanden) erbracht wurden.

Die Einreichung des Themenvorschlages erfolgt mit dem Formblatt unter Angabe der beiden Handlungsbereiche nur in gedruckter Form – **keine** handschriftlichen Vorschläge (siehe [www.chemnitz.ihk24.de](http://www.chemnitz.ihk24.de) – Dokument-Nummer 1403 – Geprüfter Handelsfachwirt – Anmeldung).

Im Prüfraum stehen Overheadprojektor, Wandtafel, Whiteboard und Flipchart zur Verfügung. Andere Präsentationsmittel sind möglich, jedoch durch den Prüfungsteilnehmer zu organisieren.

- Reichen Sie bitte 3 Exemplare Ihrer Präsentationsunterlagen am Tag der Prüfung für den Prüfungsausschuss ein. Das Deckblatt ist Ihr Formblatt zur Themen-einreichung. Der Umfang steht Ihnen frei.
- Bei Nutzung elektronischer Geräte ist eine Notvariante (Papierform) mitzubringen.
- Quellennachweise sind schriftlich anzugeben (Titel, Autor, Verlag, Seite, Erscheinungs-ort und -jahr; aus dem Internet mit URL und Datum).
- Sie als Prüfungsteilnehmer haben während der **10-minütigen Präsentation** den aktiven Part.

**Ansprechpartner:**

Industrie- und Handelskammer  
Südwestsachsen  
Chemnitz-Plauen-Zwickau  
Abteilung Bildung  
Frau Ullmann  
Tel. 0371 6900-1429  
[ullmann@chemnitz.ihk.de](mailto:ullmann@chemnitz.ihk.de)

## Fortbildungsprüfung Geprüfter Handelsfachwirt/ Geprüfte Handelsfachwirtin

### Angabe des Themas der Präsentation zur mündlichen Prüfung

**Prüfling:**

Name: <u>          Mustermann          </u>	Prüfl.Nr.: <u>  12345  </u> (siehe Einladung)
Vorname: <u>          Max          </u>	Prüfungsperiode: <u>  Herbst 08  </u>

Die Angabe des Themas der Präsentation zur mündlichen Prüfung erfolgt entsprechend § 3 Absatz 8 der Verordnung „Geprüfter Handelsfachwirt/Geprüfte Handelsfachwirtin“ vom 17. Januar 2006.

Das Thema wird von dem Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin gewählt und dem Prüfungsausschuss bei der ersten schriftlichen Prüfungsleistung eingereicht. Eine Handreichung ist in 3-facher Ausfertigung am Tag der mündlichen Prüfung mitzubringen.

Gewählter Handlungsbereich (mindestens 2 Handlungsbereiche auswählen):

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Unternehmensführung und –steuerung        | <input checked="" type="checkbox"/> Handelsmarketing           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Führung und Personalmanagement | <input type="checkbox"/> Volkswirtschaft für die Handelspraxis |
| <input type="checkbox"/> Beschaffung und Logistik                  | <input type="checkbox"/> Handelsmarketing und Vertrieb         |
| <input type="checkbox"/> Handelslogistik                           | <input type="checkbox"/> Außenhandel                           |
| <input type="checkbox"/> Mitarbeiterführung und Qualifizierung     |  |

**Thema der Präsentation** (enthält Inhalte der mind. zwei ausgewählten Handlungsbereiche):

<u>Einfluss der Organisationsentwicklung auf die Personalentwicklung</u> <u>am Beispiel der Implementierung eines Category Managers</u>
--

Bitte geben Sie eine Beschreibung der geplanten Präsentation auf der Rückseite an.

Chemnitz,  
Ort, Datum

Mustermann  
Unterschrift Prüfungsteilnehmer

## Beschreibung der geplanten Präsentation:

**betriebliche Problemstellung:** Eine neue Stelle (Category-Manager) soll die Prozesse rund um das Sortiment steuern. Die Mitarbeiter des Unternehmens müssen darauf vorbereitet werden.

**Unternehmen:** Warenhaus Mustermann e. K., Musterstadt  
Sortimentsbereich: Bekleidung

- Inhalte:**
- kurze Vorstellung des Unternehmens
  - Zielstellung der Organisationsänderung  
(Handlungsbereich 3 Punkte 6 Organisations- und Personalentwicklung)
  - Aufgabenfeld des Category-Managers  
(Handlungsbereich 6 Punkt 4 Auswirkungen von Kundenbedürfnissen und Kundenverhalten auf den Beschaffungsprozess)
  - Erfordernis der Personalentwicklung darstellen
  - Konzept zur Personalentwicklung vorstellen

### **Geplante Präsentationsmittel:**

*(wird seitens des Prüfungsortes gestellt)*

Flipchart

Tageslichtprojektor

### **andere Präsentationsmittel:**

*(sind vom Prüfling mitzubringen  
z.Bsp. Beamer, u.s.w.)*